

STATNOVY

Článok I. Základné ustanovenia

1. **ASOCIÁCIA PRÍRODNÉHO TURIZMU** (ďalej len „Asociácia“) je dobrovoľnou, nezávislou, nepolitickou, neštátnou, záujmovou a odbornou organizáciou s pôsobnosťou na území Slovenskej republiky založenou v súlade s ustanoveniami § 20f a nasl. Občianskeho zákonníka v platnom znení.
2. Asociácia je právnickou osobou, ktorá vykonáva svoju činnosť v súlade s vlastnými Stanovami a platnými právnymi normami Slovenskej republiky. Právna spôsobilosť Asociácie vzniká zápisom do registra združení vedeného na Registrovom úrade v sídle kraja, príslušnom podľa sídla Asociácie v zmysle § 20i Občianskeho zákonníka v platnom znení.

Článok II. Názov a sídlo

1. Názov Združenia je: **Asociácia prírodného turizmu** (ďalej len „Asociácia“).
2. Sídlo združenia je: Banská Bystrica

Článok III. Predmet činnosti

1. Asociácia sa zakladá za účelom podpory rozvoja prírodného turizmu na Slovensku. Predmetom činnosti je:
 - a) združovať subjekty súkromného, verejného a tretieho sektora aktívne v prírodnom turizme alebo v jeho podpore na území Slovenskej republiky,
 - b) zastrešovať a zabezpečovať koncepcný rozvoj prírodného turizmu na Slovensku,
 - c) napomáhať k zvyšovaniu počtu lokalít a produktov prírodného turizmu na Slovensku,
 - d) pripraviť a organizovať podujatia s cieľom osvetu princípov prírodného turizmu a príkladov dobrej praxe v slovenských podmienkach,
 - e) zabezpečovať propagáciu prírodného turizmu, jeho lokalít a produktov rôznymi formami marketingovej komunikácie,
 - f) prevádzkovať informačný portál o prírodnom turizme www.prirodnoturizmus.sk,
 - g) vypracovávať odborné analýzy a štúdie, sledovať štatistiky a vyhodnocovať trendy v prírodnom turizme,
 - h) navrhovať a spolurealizovať investičné a neinvestičné projekty prírodného turizmu z vlastných a cudzích zdrojov (dotácie, granty a iné),
 - i) participovať na národných a medzinárodných projektoch týkajúcich sa prírodného turizmu,
 - j) zvyšovať kvalitu ľudských zdrojov v prírodnom turizme vrátane vzdelávania aj prostredníctvom vlastných vzdelávacích programov,
 - k) zastrešovať certifikáciu kvality služieb prírodného turizmu na Slovensku,
 - l) zvyšovať povedomie a budovať pozitívnu mienku o prírodnom turizme na Slovensku, vrátane popularizačných aktivít,
 - m) spolupracovať na aktivitách destinačného manažmentu a destinačného marketingu, ochrany prírody, manažmentu chránených území, a iné v záujme zlepšenia podmienok pre prírodný turizmus na Slovensku,
 - n) vystupovať ako partner pre nadnárodné profesné združenia zamerané na rozvoj prírodného turizmu za účelom výmeny skúseností,
 - o) zastupovať členov a partnerov Asociácie u relevantných národných orgánov v záujme presadenia odborných návrhov a legislatívnych zmien,
 - p) vzdelávať a certifikovať sprievodcov v prírodnom turizme a koordinovať ich činnosť na území Slovenskej republiky.

Článok IV. Vznik Asociácie

Založenie Asociácie ako záujmového združenia právnických osôb sa schváli prijatím uznesenia na Ustanovujúcom valnom zhromaždení.

Asociácia nadobúda právnu spôsobilosť dňom zápisu do registra t.j. po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o zápise záujmového združenia do registra združení právnických osôb (nadobúda právnu subjektivitu).

Článok V. Členstvo v Asociácii

1. Členstvo v Asociácii je dobrovoľné a neprevoditeľné.
2. Asociácia sa vnútorne organizačne člení na **profesné komory**, ktoré tvoria jednotliví členovia asociácie na základe ich profesnej orientácie a títo si spomedzi seba majú právo nominovať jedného zástupcu do Správnej rady Asociácie. Profesné komory majú pre Správnu radu poradný charakter a ich stanoviská sú podkladom na rokovanie Správnej rady. Profesné komory sa schádzajú pred konaním zasadnutia Správnej rady. Zasadnutie profesnej komory zvoláva člen Správnej rady s delegovanou právomocou od členov Asociácie združených v profesnej komore. Členovia profesnej komory majú právo nahradiť svojho odvolaného člena profesnej komory v Správnej rade novým zástupcom z profesnej komory.
3. Členom Asociácie sa môže stať právnická osoba na základe písomnej prihlášky a následného písomného súhlasu Správnej rady najneskôr do 90 dní od doručenia písomnej prihlášky. Podmienkou súhlasu Správnej rady s novým členom je zaplatenie členského poplatku. Nový člen Asociácie musí bezvýhradne súhlasiť s platnými Stanovami Asociácie a svoj súhlas výslovne uviesť v písomnej prihláške.
4. Prihláška uchádzača o členstvo v Asociácii musí obsahovať:
 - a) názov právnickej osoby,
 - b) sídlo právnickej osoby,
 - c) identifikačné číslo (IČO),
 - d) vyhlásenie o bezvýhradnom súhlase s platnými Stanovami a koncepčnými dokumentmi Asociácie,
 - e) pri ubytovacom zariadení doklad o registrácii platiteľa dane z ubytovania,
 - f) výročné správy alebo správy o činnosti za posledné tri roky,
 - g) dátum podania prihlášky a podpis štatutárneho alebo splnomocneného zástupcu uchádzača.
5. Členstvo v Asociácii zaniká:
 - a) dobrovoľným vystúpením člena na základe písomného oznámenia adresovaného Predsedovi správnej rady Asociácie. Účinky vystúpenia z Asociácie nastávajú dňom nasledujúcim po dni doručenia oznámenia Predsedovi správnej rady Asociácie;
 - b) zánikom člena;
 - c) vylúčením na základe rozhodnutia Správnej rady pre porušenie Stanov Asociácie,
 - d) nezaplatením členského príspevku do 90 dní od doručenia výzvy na zaplatenie Predsedom správnej rady.
6. Zánikom členstva zanikajú členovi všetky volené a menované funkcie v orgánoch Asociácie.

Článok VI. Práva a povinnosti člena

1. Každý člen Asociácie má prostredníctvom štatutárneho zástupcu alebo ním poverenej osoby tieto práva:
 - a) voliť orgány Asociácie,
 - b) navrhnúť zástupcu do Dozornej rady Asociácie,
 - c) navrhnúť zástupcu do Správnej rady Asociácie vrámci nominačného procesu v profesnej komore,
 - d) navrhnúť zástupcu do Správnej rady Asociácie mimo nominačného procesu v profesnej komore, ak profesná komora svoje právo nevyužila,

- e) zúčastňovať sa práce v orgánoch Asociácie, ak bol do nich zvolený,
 - f) zúčastňovať sa na činnosti Asociácie a požívať výhody členstva v Asociácii,
 - g) zúčastňovať sa na valných zhromaždeniach, rokovaníach a podujatiach usporadúvaných Asociáciou,
 - h) dávať podnety, návrhy, pripomienky orgánom Asociácie a interpelovať ktorýkoľvek orgán Asociácie,
 - i) požadovať zvolania Valného zhromaždenia Asociácie podľa platných Stanov,
 - j) vyžadovať ročnú správu o hospodárení a činnosti Asociácie,
 - k) odvolávať sa proti rozhodnutiam príslušných orgánov Asociácie v lehote 15 dní odo dňa ich doručenia na bezprostredne vyšší orgán až po Valné zhromaždenie, ktorého rozhodnutie je konečné,
 - l) poberať základný marketingový servis Asociácie bezodplatne alebo pri špeciálnych projektoch za bonifikovaný poplatok.
2. Každý člen Asociácie je povinný:
- a) aktívne sa zúčastňovať práce v orgánoch Asociácie, ak bol do nich zvolený, podobne aj na schôdzach a zasadnutiach,
 - b) pred vstupom do Asociácie sa oboznámiť s platnými Stanovami Asociácie a riadiť sa nimi,
 - c) riadne a včas platiť členské príspevky, príp. iné príspevky určené valným zhromaždením,
 - d) riadne si plniť povinnosti v zmysle platných Stanov Asociácie, rozhodnutí orgánov Asociácie a vnútorných predpisov,
 - e) chrániť majetok, dobré meno a iné zákonom chránené práva Asociácie,
 - f) podľa svojich možností poskytovať Asociácii priestor na propagáciu činnosti Asociácie a príkladov dobrej praxe prírodného turizmu na Slovensku,
 - g) splnomocniť svojho zástupcu na zastupovanie subjektu na zasadnutiach orgánov Asociácie, profesných komôr a iných pracovných rokovaníach zvolaných Asociáciou,
 - h) zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov Asociácie, profesných komôr a iných pracovných rokovaníach zvolaných Asociáciou, prostredníctvom svojho splnomocneného zástupcu.

Článok VII. Orgány Asociácie

1. Orgánmi Asociácie sú:
- a) Valné zhromaždenie,
 - b) Správna rada,
 - c) Predseda správnej rady,
 - d) Dozorná rada,
 - e) Výkonný riaditeľ.

Článok VIII. Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom Asociácie, ktorý tvoria všetci členovia Asociácie. Na Valné zhromaždenie možno prizvať aj nečlenov, ak to vyžaduje predmet rokovania.
2. Valné zhromaždenie sa koná minimálne dvakrát ročne. Každý člen Asociácie má na zasadnutí Valného zhromaždenia jeden hlas a jedná prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu alebo ním splnomocnenej osoby.
3. Valné zhromaždenie zvoláva Predseda správnej rady písomnou pozvánkou o zasadnutí Valného zhromaždenia zaslanou prostredníctvom elektronickej pošty na oficiálnu e-mailovú adresu člena Asociácie uvedenú v prihláške, kde uvedie termín a program zasadnutia Valného zhromaždenia, a to najmenej 14 (štrnásť) dní pred jeho konaním.
4. Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva Predseda správnej rady na základe písomnej žiadosti nadpolovičnej väčšiny členov Asociácie alebo predsedu Dozornej rady do 10 (desiatich) dní odo dňa doručenia žiadosti. Mimoriadne valné zhromaždenie sa zvoláva aj v prípade ak počet členov Správnej rady klesne pod 7 (sedem) členov.
5. Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla Asociácie alebo na mieste bližšie špecifikovanom v pozvánke.

6. Valné zhromaždenie je schopné uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Asociácie.
7. Na zasadnutí Valného zhromaždenia môže člena Asociácie zastupovať ním splnomocnená osoba, za predpokladu, že bude mať od člena písomné splnomocnenie vo veci hlasovania.
8. Náhradné Valné zhromaždenie zvoláva Predseda správnej rady, ak riadne zvolané Valné zhromaždenie nie je schopné uznávať sa, a to tak, aby sa konalo najneskôr do 2 (dvoch) týždňov odo dňa, kedy sa malo konať pôvodne zvolané Valné zhromaždenie. Takéto náhradné Valné zhromaždenie musí byť zvolané s nezmeneným programom.
9. Do výlučnej právomoci Valného zhromaždenia patrí:
 - a) schvaľovanie Stanov Asociácie, ich zmien alebo doplnení,
 - b) schvaľovanie rokovacieho poriadku Valného zhromaždenia a volebného poriadku do orgánov Asociácie,
 - c) schvaľovanie organizačného poriadku – štatútu Asociácie s rozdelením kompetencií, a to aj v oblasti hospodárenia s majetkom Asociácie,
 - d) odsúhlasenie rokovacieho, volebného a organizačného poriadku Správnej rady,
 - e) voľba členov Správnej rady Asociácie na základe nominácie profesných komôr v prípade, ak táto toto svoje právo využila alebo na základe nominácie členov, ak to profesná komora nevyužila,
 - f) odvolávanie členov Správnej rady Asociácie,
 - g) voľba a odvolávanie členov Dozornej rady Asociácie,
 - h) prerokovanie a schvaľovanie koncepčných a strategických dokumentov Asociácie,
 - i) schvaľovanie rozpočtu Asociácie na nasledujúci rok, schvaľovanie Ročného plánu aktivít Asociácie, schvaľovanie výšky členských príspevkov na daný kalendárny rok a rozhodovanie o výške mimoriadnych členských príspevkov a určenie dátumu ich splatnosti,
 - j) prerokovanie a schvaľovanie ročnej správy o hospodárení a činnosti Asociácie najneskôr do 31.7. nasledujúceho roka,
 - k) potvrdzovanie členstva Asociácie v medzinárodných a národných organizáciách,
 - l) navrhovať a menovať členov poradných orgánov asociácie,
 - m) rozhodovanie o ukončení činnosti a zániku Asociácie a vysporiadaní jej majetku,
 - n) menovanie likvidátora Asociácie v prípade jej zániku,
 - o) ďalšie záležitosti schválené valným zhromaždením.
10. Uznesenia Valného zhromaždenia sa prijímajú súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých prítomných a hlasujúcich členov. Na prijatie uznesenia v zmysle čl. VIII ods. 9 písm. a) a b) je potrebný súhlas 3/5 väčšiny hlasov všetkých prítomných a hlasujúcich členov.
11. Ak je Valné zhromaždenie spôsobilé uznávať sa, navrhne Predseda správnej rady voľbu predsedajúceho Valnému zhromaždeniu, zapisovateľa a overovateľa zápisnice.
12. Priebeh Valného zhromaždenia organizačne zabezpečuje Predseda správnej rady, ktorý takisto zabezpečuje zápis prítomných členov Asociácie do zoznamu prítomných členov (prezenčnej listiny). Jeho správnosť potvrdzujú svojím podpisom predsedajúci Valného zhromaždenia a zapisovateľ.
13. O rokovaní Valného zhromaždenia sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci Valného zhromaždenia, zapisovateľ a overovateľ. K zápisnici sa pripoja všetky návrhy a materiály predložené Valnému zhromaždeniu na prerokovanie. Zápisnice z Valného zhromaždenia musia byť archivované v Asociácii počas jeho existencie a po ukončení činnosti Asociácie v lehotách stanovených platnými právnymi predpismi SR.

Článok IX. Správna rada

1. Správna rada je výkonným a štatutárnym orgánom Asociácie. Má siedmich členov. Každý člen Správnej rady oficiálne zastupuje jednu z profesných komôr.
2. Funkčné obdobie Správnej rady je dvojročné.
3. Každý člen Asociácie má právo určiť nominanta na člena Správnej rady v nominačnom procese. O návrhoch na volených členov Správnej rady sa hlasuje v poradí tak ako boli predložené na Valnom zhromaždení. Členovia Správnej rady môžu byť znovuzvolení.
4. Predsedu a podpredsedu správnej rady Asociácie volia členovia Správnej rady spomedzi svojich zástupcov na prvom zasadnutí po Valnom zhromaždení, na ktorom prebehla voľba členov Správnej rady.

5. Správna rada vykonáva právomoci, ktoré nie sú výlučne zverené Valnému zhromaždeniu. Do jej právomoci patrí najmä:
 - a) zabezpečiť realizáciu schválených úloh Asociácie v súlade s jeho cieľmi a poslaním,
 - b) schvaľovať návrh rozpočtu a ročného plánu aktivít Asociácie,
 - c) hospodáriť s majetkom Asociácie v rámci bežného hospodárenia v zmysle schváleného organizačného poriadku (štatútu),
 - d) kontrolovať dodržiavanie Stanov Asociácie a povinností členov Asociácie,
 - e) schvaľovať disciplinárny poriadok Asociácie,
 - f) predkladať návrhy na schvaľovanie na Valnom zhromaždení,
 - g) pripravovať návrhy na zmeny Stanov Asociácie,
 - h) uzatvárať príp. vypovedať zmluvné vzťahy,
 - i) navrhovať rokovací, volebný a organizačný poriadok Správnej rady a jeho úpravy,
 - j) viesť zoznam členov Asociácie,
 - k) schvaľovať nové členstvá na základe prihlášky a stanoviska profesnej komory, do ktorej nový člen profesnej komory patrí;
 - l) predkladať Valnému zhromaždeniu informáciu o prijatí nových členov,
 - m) menovať a odvolať Výkonného riaditeľa a stanoviť výšku jeho odmeny,
 - n) vypracovať návrh Organizačného poriadku (štatútu) s rozdelením kompetencií pre orgány Asociácie a to aj v oblasti hospodárenia s majetkom.
6. Správna rada zasadá minimálne dvakrát ročne alebo podľa potreby. Zasadnutia zvoláva a riadi jeho predseda alebo predsedom písomne poverený Podpredseda správnej rady. Správna rada je uznášaniaschopná, ak sú prítomní najmenej piati členovia Správnej rady. Rozhodnutia sa prijímajú s jednomyselným súhlasom hlasov prítomných a hlasujúcich členov Správnej rady.
7. Členstvo v Správnej rade zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomnou výpoveďou adresovanou Predsedovi správnej rady, príp. jeho zástupcovi alebo priamo Valnému zhromaždeniu,
 - c) odvolaním Valným zhromaždením Asociácie,
 - d) zánikom členstva subjektu Asociácie, ktorého člen Správnej rady zastupuje,
 - e) ak sa nominovaný člen osobne nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach Správnej rady.

Článok X. Predseda správnej rady

1. Predseda správnej rady zastupuje organizáciu navonok a spoločne s výkonným riaditeľom Asociácie je štatutárnym orgánom organizácie.
2. V prípade vážnej choroby alebo dlhodobej práceneschopnosti je Podpredseda správnej rady automaticky oprávnený zastupovať organizáciu navonok a vykonávať funkciu štatutárneho zástupcu organizácie.
3. Predseda správnej rady je oprávnený podpisovať a konať v mene Asociácie spoločne s výkonným riaditeľom, a to svojim podpisom k vytlačenému alebo napísanému názvu Asociácie.
4. Do pôsobnosti Predsedu správnej rady patrí:
 - a) zvolávať zasadnutia Správnej rady a riadiť ich priebeh,
 - b) zvolávať zasadnutia Valného zhromaždenia,
 - c) riadiť a koordinovať činnosť Správnej rady vo vzťahu k Valnému zhromaždeniu,
 - d) koordinovať vypracúvanie materiálov pre rozhodovanie Valného zhromaždenia a Správnej rady
 - e) podpisovať zápisy zo zasadnutí Správnej rady.
5. V súlade so Stanovami a uzneseniami Valného zhromaždenia uzatvára zmluvy, dohody, dokumenty a iné právne záväzné akty.
6. Predseda správnej rady zastupuje Asociáciu navonok v styku s orgánmi a organizáciami, občianskymi združeniami a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ako aj v styku so zahraničím.
7. Predseda správnej rady je za svoju činnosť zodpovedný Správnej rade Asociácie v rozsahu pôsobnosti tohto orgánu.
8. Predsedu správnej rady v jeho neprítomnosti zastupuje Podpredseda správnej rady alebo predsedom Správnej rady písomne poverený člen Správnej rady.

Článok XI. Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolným a revíznym, nezávislým orgánom Asociácie. Skladá sa z predsedu a dvoch členov, ktorých volí a odvoláva na svojom zasadnutí Valné zhromaždenie zo zástupcov členov Asociácie.
2. Funkčné obdobie členov Dozornej rady je dvojročné.
3. Členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom v Správnej rade Asociácie.
4. Predseda Dozornej rady riadi činnosť Dozornej rady, v súlade s rozhodnutiami Valného zhromaždenia, ktorému sa zodpovedá za svoju činnosť.
5. Predseda Dozornej rady má právo zúčastňovať sa na zasadnutí Správnej rady s poradným hlasom.
6. Do právomoci Dozornej rady patrí najmä:
 - a) v súlade so záväznými právnymi predpismi vykonávať kontrolu hospodárenia a účelového využitia prostriedkov Asociácie pri rešpektovaní zásad hospodárnosti, predkladať kontrolné správy a odporúčania Valnému zhromaždeniu a Správnej rade Asociácie,
 - b) kontrolovať dodržiavanie Stanov Asociácie, plnenie uznesení Valného zhromaždenia a Správnej rady Asociácie,
 - c) priebežne informovať Správnu radu o zistených nedostatkoch,
 - d) vyjadrovať sa k návrhu rozpočtu a navrhovať opatrenia na nápravu zistených nedostatkov.

Článok XII. Výkonný riaditeľ

1. Výkonný riaditeľ riadi činnosť Asociácie a vo svojej činnosti postupuje v zmysle pokynov Správnej rady. Je menovaný a odvolávaný Správnu radou.
2. Je výkonným orgánom Asociácie a spoločne s predsedom Správnej rady Asociácie aj jej štatutárnym orgánom.
3. Nemôže byť volený do orgánov Asociácie.
4. Na zmluvnom základe zodpovedá za :
 - a. realizáciu uznesení Valného zhromaždenia a pokynov Správnej rady,
 - b. vypracovanie návrhov Ročného plánu činnosti a rozpočtu,
 - c. priebežnú realizáciu Ročného plánu aktivít a rozpočtu,
 - d. priebežné reportovanie plnenia Ročného plánu aktivít a rozpočtu členom Správnej rady,
 - e. hospodárenie s majetkom Asociácie,
 - f. z poverenia predsedu Správnej rady riešenie pracovno - právnych vzťahov zamestnancov Asociácie,
 - g. plnenie úloh, ktoré mu uložia orgány Asociácie.
5. Odmenu a formu zmluvného vzťahu Výkonného riaditeľa schvaľuje Správna rada na návrh Predsedu správnej rady.

Článok XIII. Konanie za združenie

V zmysle článku X bodu 1 a článku XII. bodu 2 výkonným a štatutárnym orgánom Asociácie, ktorý koná v mene Asociácie navonok je, predseda Správnej rady a Výkonný riaditeľ, ktorí sa podpisujú v mene Asociácie spoločne tak, že k napísanému alebo vytlačenému názvu Asociácie pripoja spoločne svoj vlastnoručný podpis.

Článok XIV. Majetok a hospodárenie Asociácie

1. Asociácia je samostatným hospodáriacim subjektom. Majetok nadobudnutý pri výkone činnosti Asociácie je vo vlastníctve Asociácie.

2. Majetok Asociácie tvorí hnutel'ný aj nehnuteľný majetok a finančné fondy potrebné pre svoj rozvoj a na zabezpečenie vlastnej činnosti.
3. Hospodárenie Asociácie sa riadi rozpočtom schváleným Valným zhromaždením na príslušné ročné obdobie.
4. Asociácie je povinná pri hospodárení so svojím majetkom dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy platné v Slovenskej republike.
5. Asociácia financuje svoju činnosť najmä z:
 - a) členských príspevkov,
 - b) výnosov z podujatí organizovaných Asociáciou,
 - c) úrokov,
 - d) darov, dotácií, grantov ako aj príjmov z verejno-prospešnej činnosti organizovanej v rámci svojho poslania,
 - e) príjmov z podnikateľskej činnosti na základe živnostenského oprávnenia,
 - f) získaných verejných zdrojov na plnenie špeciálnych úloh.
6. Členstvo v Asociácii je viazané na zaplatený členský príspevok, ktorý každoročne schváli Valné zhromaždenie na návrh Správnej rady s účinnosťou pre nasledujúci kalendárny rok. Členský príspevok je stanovený za jeden kalendárny rok na každého člena Asociácie. Jeho splatnosť je do 30 dní od konania Valného zhromaždenia, na ktorom sú členské príspevky na daný rok schválené, pokiaľ Valné zhromaždenie neurčí inak.
7. Za účelom získania prostriedkov na činnosť Asociácie a plnenia jeho úloh môžu byť zdrojom majetku príjmy z podnikateľskej činnosti Asociácie, ktorú schválili príslušné orgány Asociácie, a ktorá je v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
8. Na plnenie určených úloh môže Asociácia získať prostriedky aj z verejných zdrojov.
9. V prípade zániku Asociácie rozhoduje o zásadách, forme a spôsobe majetkového vysporiadania Valné zhromaždenie.
10. Ak člen Asociácie ukončí svoje členstvo v Asociácii dobrovoľným vystúpením, vystupuje aj so svojím majetkom vloženým do Asociácie, zodpovedá však za svoje neuhradené záväzky a platby voči Asociácii.

Článok XV. Zánik Asociácie

1. Asociácia zaniká:
 - a) bez likvidácie: splynutím alebo zlúčením s iným združením, kedy imanie Asociácie prechádza na právneho nástupcu,
 - b) s likvidáciou: imanie Asociácie neprechádza na právneho nástupcu.
2. Vysporiadanie majetku sa uskutoční podľa výšky uhradených členských príspevkov a dĺžky trvania členstva v Asociácii
3. Asociácia zaniká dňom výmazu z registrácie.

Článok XVI. Záverečné ustanovenia

1. V prípade sporného výkladu ustanovení Stanov alebo iných vnútorných organizačných predpisov je rozhodujúci výklad Správnej rady Asociácie.
2. Zmenu Stanov schvaľuje výlučne Valné zhromaždenie. Urobí tak vždy, ak je potrebné dať do súladu znenie Stanov s platnými právnymi predpismi SR.
3. Zmenu Stanov oznámi Predseda správnej rady písomne Registrovému úradu do 30 dní od jej schválenia spolu s 2 (dvoma) exemplármi textu schválených zmien Stanov. Takéto zmeny Stanov nadobúdajú účinnosť dňom ich vzatia na vedomie Registrovým úradom.
4. **Tieto Stanovy schválili zakladajúci členovia Asociácie na svojom Ustanovujúcom valnom zhromaždení konanom dňa 11.06.2019 v Banskej Bystrici.**

Banská Bystrica, 11.6.2019

Predsedajúci Ing. Iveta Niňajová, PhD.
